

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CRISTINA TASSINARI**
Indirizzo **[REDACTED] 40066 PIEVE DI CENTO BO**
Telefono **051 90 2185 - [REDACTED]**
Fax
E-mail **studio@avvcristinatassinari.com**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **04.11.1953**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) **AVVOCATO LIBERO PROFESSIONISTA ISCRITTO ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DI FERRARA DAL 16.02.1989, CON STUDIO IN 44042 CENTO VIA DONATI 7/1**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore **ATTIVITA' PREVALENTEMENTE IN AMBITO CIVILISTICO - DIRITTO PRIVATO
(CONTRATTI - FAMIGLIA - SOCIETA' - RECUPERO CREDITO)**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) **LAUREA IN GIURISPRUDENZA CONSEGUITA NEL 1982 PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

NATA IN LIBIA, HO FREQUENTATO SCUOLA SUPERIORE ITALIANA IN LIBIA IN AMBIENTE MULTICULTURALE, TUTT'ORA CON LEGAMI IN AMBIENTI MULTICULTURALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci, sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITA' ORGANIZZATIVE DOVUTE A RAPPORTI CON PRIVATI, SINGOLI ED IMPRESE, ESPERIENZA TRENTENNALE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO DEL COMPUTER NELL'AMBITO DEL WEB E DEL PROCESSO CIVILE TELEMATICO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

SI ACCONSENTE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL el D. Lgs. n.196/2003 e s.m.i

F.to:

CRISTINA FASSINARI

